



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE**

**REQUERIMENTO E CADASTRO PARA LICENCIAMENTO AMBIENTAL DE  
INDÚSTRIAS EM GERAL**

**1. TIPO DE SOLICITAÇÃO**

<input type="checkbox"/> Autorização Ambiental	<input type="checkbox"/> Renovação da Licença de Operação - <b>RenLO</b>
<input type="checkbox"/> Certidão Ambiental	<input type="checkbox"/> Regularização da Licença de Operação - <b>RegLO</b>
<input type="checkbox"/> Dispensa de Licença Ambiental	<input type="checkbox"/> Declaração Anual de Resíduos Sólidos - <b>DARS</b>
<input type="checkbox"/> Licença Prévia - <b>LP</b>	<input type="checkbox"/> Licença de Operação Simplificada
<input type="checkbox"/> Licença de Instalação - <b>LI</b>	<input type="checkbox"/> Outros (especificar):
<input type="checkbox"/> Licença de Operação - <b>LO</b>	Localização: <input type="text"/> Zona Urbana <input type="text"/> Zona Rural <input type="text"/>

**2. DADOS DO REQUERENTE (EMPRESA OU PESSOA FÍSICA)**

CNPJ/CPF:	<input type="text"/>	Insc. Estadual:	<input type="text"/>
Razão Social:	<input type="text"/>		
Nome Fantasia:	<input type="text"/>		
CNAE/Atividade Principal:	<input type="text"/>		
Endereço:	<input type="text"/>		
Bairro:	<input type="text"/>		
Complemento:	<input type="text"/>		
Município/Estado:	<input type="text"/>	Fone/Fax:	<input type="text"/>
E-mail Institucional:	<input type="text"/>		

**3. DADOS DO EMPREENDIMENTO**

Nome do Empreendimento:	<input type="text"/>		
Endereço:	<input type="text"/>		
Bairro:	<input type="text"/>		
Complemento:	<input type="text"/>		
Município/Estado:	<input type="text"/>	Fone/Fax:	<input type="text"/>
E-mail Institucional:	<input type="text"/>		

Arapiraca/AL, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE**

**CHECKLIST DE DOCUMENTAÇÃO**  
**TIPOLOGIA: INDÚSTRIAS EM GERAL**

**FASE: LICENÇA PRÉVIA**

ORDEM	TIPO	DESCRIÇÃO	CONFERIDO PROTOCOLO
1	BÁSICO	Requerimento e Cadastro Padrão de Licenciamento Ambiental	
2	BÁSICO	Cópia do Ato Constitucional ou Contrato Social da Empresa e Alterações	
3	BÁSICO	Cópia do RG, CPF e Comprovante de Residência do Representante Legal da Empresa	
4	BÁSICO	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ	
5	BÁSICO	Cópia da Procuração <i>(se couber)</i>	
6	BÁSICO	Publicação do Pedido da Licença Prévia em Jornal de Circulação Regional	
7	BÁSICO	Cópia do Comprovante de Pagamento da Taxa Ambiental	
8	ESPECÍFICO	Cópia da Certidão de Uso e Ocupação do Solo	
9	ESPECÍFICO	Croqui de localização do empreendimento	
10	ESPECÍFICO	Relatório Fotográfico do Empreendimento (Local onde será o Empreendimento)	
11	TÉCNICO	Estudo Ambiental <i>-(se couber)</i>	

**NOTIFICAÇÃO EM CASO DE DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA MARQUE “X”**

1 - EM CASO DE DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA, O STATUS DO PROCESSO É CONSIDERADO COMO PENDENTE POR PARTE DO INTERESSADO.

2 - O PROCESSO SERÁ ENCAMINHADO AO NÚCLEO DE PENDÊNCIAS DA GERENCIA DE LICENCIAMENTO – GELIC.

3 - O PROCESSO SOMENTE EVOLUIRÁ APÓS COMPLEMENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA.

4 - DESDE JÁ, O INTERESSADO FICA CIENTE DO PRAZO DE 3 (TRÊS) MESES PARA COMPLEMENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO.

*Rev. 01 (Elaboração Inicial): Janeiro/2019*

\_\_\_\_\_  
LOCAL E DATA:

\_\_\_\_\_  
NOME E ASSINATURA DO INTERESSADO E/OU REPRESENTANTE LEGAL