



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO.**  
**CASA INTEGRADA DO TRABALHO – SINE**  
**VAGAS DISPONÍVEIS NO PERÍODO: 25 A 29 DE ABRIL DE 2019.**

	<b>ESCOLARIDADE EXIGIDA</b>	<b>EXPERIÊNCIA</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
<b>AUXILIAR DE LINHA DE PRODUÇÃO</b>	<b>ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: MASCULINA</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>EXCLUSIVA PARA PORTADOR DE DEFICIÊNCIA</b></li></ul>
<b>MASSOTERAPEUTA</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: FEMININA</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>CURSO DE MASSOTERAPIA</b></li></ul>
<b>GERENTE COMERCIAL</b>	<b>ENSINO SUPERIOR COMPLETO (ADMINISTRAÇÃO)</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>ATUAR NO SEGMENTO DE PROTEÇÃO VEICULAR</b></li><li><b>INFORMÁTICA AVANÇADA (EXCEL)</b></li></ul>
<b>ARMAZENISTA</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>NÃO EXIGIDA</b>	<b>VAGA: MASCULINA</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>EXCLUSIVA PARA PORTADOR DE DEFICIÊNCIA</b></li></ul>
<b>VENDEDOR PRACISTA</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>HABILITAÇÃO CATEGORIA “A”</b></li><li><b>TRANSPORTE PRÓPRIO</b></li><li><b>EXCLUSIVA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA</b></li></ul>
<b>AUXILIAR DE ENCANADOR</b>	<b>ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO</b>	<b>NÃO EXIGIDA</b>	<b>VAGA: MASCULINA</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>EXCLUSIVA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA</b></li></ul>

<b>VENDEDOR PRACISTA</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>HABILITAÇÃO CATEGORIA “A”</b></li> <li>• <b>TRANSPORTE PRÓPRIO “MOTO”</b></li> </ul>
<b>SUPERVISOR COMERCIAL</b>	<b>SUPERIOR COMPLETO (ADMINISTRAÇÃO)</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TRANSPORTE PRÓPRIO</b></li> </ul>
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>NÃO EXIGIDA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>EXCLUSIVA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA</b></li> </ul>
<b>OFICIAL DE SERVIÇOS GERAIS</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>NÃO EXIGIDA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>EXCLUSIVA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA</b></li> </ul>
<b>AJUDANTE DE PIZZAIOLO</b>	<b>ENSINO MÉDIO COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO</b></li> </ul>
<b>VENDEDOR PRACISTA</b>	<b>ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b>
<b>ANALISTA DE SUPRIMENTOS</b>	<b>SUPERIOR COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>RESPONSÁVEL POR CONTRATAR E NEGOCIAR FORNECEDORES DE SERVIÇOS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.</b></li> <li>• <b>ACOMPANHAR AS NECESSIDADES DE SUPRIMENTOS, TENDO EM VISTA CRONOGRAMA DE COMPRAS.</b></li> <li>• <b>CRIAR E/OU MANTER PROCEDIMENTOS, ROTINAS, INDICADORES, CONTROLE DE PRAZOS E EVENTOS DE CADA PROCESSO DE COMPRA.</b></li> <li>• <b>PESQUISAR E DESENVOLVER NOVOS FORNECEDORES, VISANDO</b></li> </ul>

			<b>AUMENTAR A OFERTA E CONCORRÊNCIA PARA AS CONTRATAÇÕES.</b>
<b>ATENDENTE DE LOJA</b>	<b>ENSINO MÉDIO INCOMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES NÃO COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>EXCLUSIVA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA</b></li> </ul>
<b>ANALISTA DE CONTAS</b>	<b>SUPERIOR COMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: AMBOS OS SEXOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>GERAR NOTA FISCAL</b></li> <li>• <b>GERAR REMESSA DE BOLETOS</b></li> <li>• <b>REALIZAR O FECHAMENTO DO MOVIMENTO DE CAIXA DOS RECEBIMENTOS</b></li> <li>• <b>REALIZAR COBRANÇAS</b></li> </ul>
<b>ATENDENTE BALCONISTA</b>	<b>ENSINO MÉDIO INCOMPLETO</b>	<b>EXPERIÊNCIA DE 06 MESES COMPROVADA EM CARTEIRA</b>	<b>VAGA: FEMININA</b>

**CENTRAL DE ATENDIMENTO 3522-1902 OU COMPARECENDO AO SINE NA RUA SÃO FRANCISCO, 1234 - CENTRO.**

- O NOSSO BALCÃO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO, INCLUINDO AS EMPRESAS FUNCIONA DAS 8 AS 13 H.